

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Тверской области


Отдел образования Администрации Селижаровского муниципального

округа

МОУ Оковецкая средняя общеобразовательная школа

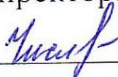
РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО
учителей ЕМД


Смирнова М.А.
Протокол № 3 от «29»
августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР


Числова В.А.
Протокол № 10 от «29»
августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы


Петричиц И.С.
Приказ № 75/1 от «30»
августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Оператор ЭВМ »

для обучающихся 10-11 классов

Оковцы 2024

Пояснительная записка

Программа профессиональной подготовки по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин" (профессия оператор ЭВМ) построена с учетом требований стандарта ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002 "Стандарт Российской Федерации. Образование: начальное профессиональное образование. Профессия: Оператор электронно-вычислительных машин" (профессия оператор ЭВМ), а также в соответствии с Приказом Минобразования РФ от 29 октября 2001 г. N 3477 "Об утверждении Перечня профессий профессиональной подготовки" и Письмом Министерства образования РФ "О перечне профессий для общеобразовательных уч-реждений" от 21 мая 2001 года № 511/13-13.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Профессия начального профессионального образования

Оператор электронно-вычислительных машин.

Профессия по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (3 разряд).

2. Назначение профессии

Оператор электронно-вычислительных машин (ЭВМ) выполняет ввод и обработку информации на электронно-вычислительных машинах, подготавливает к работе вычислительную технику и периферийные устройства.

3. Квалификация

В соответствии с Перечнем профессий начального профессионального образования профессия «Оператор электронно-вычислительных машин» относится к 3-ей ступени квалификации и предполагает получение среднего (полного) общего образования.

Уровень квалификации выпускника по профессиям начального профессионального образования устанавливается в соответствии с действующей системой тарификации по профессиям ОК 016-94 и другими нормативными актами органов по труду.

Характерной чертой развития общества на протяжении последних десятилетий является его все более расширяющаяся информатизация. Во все области деятельности человека стремительно входят компьютерные технологии, поэтому необходимая эффективность труда служащих реально выполняемая задача.

Современный этап развития человечества характеризуется гигантским возрастанием социального и экономического значения информации. Растут потоки информации в области науки, техники и в сфере управления. В связи с увеличением объемов информации возрастает количество людей, занятых в информационной сфере. Растут материальные затраты на хранение, передачу, обработку информации. Возросшая роль информации и уровень развития средств обработки информации привели к появлению понятия «информационные ресурсы». Информационные ресурсы страны все больше определяют научно-технический прогресс, научный потенциал, экономическую и стратегическую мощь. Поэтому деловому человеку весьма важно знать о возможностях техники, используемой для работы с информацией, уметь ею пользоваться. Ее использование позволяет увеличить производительность труда и эффективность работы управленческого персонала, оперативно решать самые разнообразные вопросы.

Цели курса «Оператор ЭВМ»:

- получить представление об устройстве современных компьютерах и их возможностях;
- познакомиться с технологией обработки информации различного вида;
- научиться подбирать программы для обработки соответствующей информации;
- освоить наиболее распространенные компьютерные программы обслуживания компьютера и обработки информации.
- получить навыки использования мультимедийных возможностей компьютера;
- освоить современные способы пересылки информации.

Основные разделы курса:	
1	Аппаратное обеспечение ПК
2	Операционные системы
3	Текстовые редакторы
4	Табличные процессоры
5	Базы данных
6	Программы-презентации
7	Компьютерная графика
8	Алгоритмизация и программирование
9	Сетевые технологии
10	Сервисное программное обеспечение

Основные приемы работы на персональном компьютере учащиеся отрабатывают на практических занятиях.

Основой профессиональной подготовки является обучение, в процессе которого предусматривается прохождение определенного объема теоретического и практического материала, обеспечивающего подготовку квалифицированных работников, умеющих профессионально обрабатывать информации различного вида, подбирая необходимое программное обеспечение.

Современный уровень развития средств информатизации и технологий предоставляет новые возможности организации труда.

Данный курс может быть полезен тем, чья будущая деятельность связана с поиском, хранением, обработкой и передачей информации.

**Содержание курса
1 год обучения**

Тема урока	Часы
1. Введение Общие сведения о профессии. Психограмма профессии .Правила безопасности работы. Уход за компьютером. Основные меры профилактики воздействия опасных и вредных факторов на здоровье. Профессионально-прикладная физическая подготовка.	1
2. Аппаратное обеспечение ЭВМ Классификация ЭВМ. Архитектура ЭВМ. Слепой десятипальцевой метод, его особенности и преимущества. Микропроцессоры. Память и запоминающие устройства. Устройства ввода-вывода. Функциональные характеристики ПК. Последовательность работы блоков ЭВМ. Тестирование ПК. Классификация офисной техники	8
3. Операционные системы Программное обеспечение. Характеристики программных продуктов. Защита программного продукта. Операционные системы MS DOS, Windows. Интерфейс ОС. Настройка и управление ОС. Файловые менеджеры.	9
4. Сервисное программное обеспечение Программы тестирования и диагностики ПК. Программы-архиваторы. Антивирусные программы.	4
5. Технология обработки текста. Текстовые редакторы (ТР) и текстовые процессоры (ТП). Возможности ТР и ТП. Порядок создания электронного документа, организация его хранения и использования. ТП Word, его функции. Понятие текста и его основных элементов, характеристики (символ, абзац). Подготовка документа к работе. Редактирование, операции редактирования текстового документа (символов и фрагментов), суть операций. Вставка необходимых символов, математических формул, таблиц изображений и др. объектов. Форматирование текста, таблиц. Графические возможности ТП Word. Создание документа с помощью шаблонов.	14

Итого 34 ч.

**Содержание курса
2 год обучения**

Тема урока	Часы
1. Технология программирования. Операторы, алгоритмические конструкции. Объектно-ориентированное программирование.. Создание проектов.	8
2. Компьютерная графика Введение в компьютерную графику. Основные аспекты развития графики Общий обзор о программах Adobe PhotoShop, Picture Publisher, Paint Shop Pro, Corel и других. Понятие о графических инструментах. Процедуры просмотра, преобразования графических форматов. Правила экспортирования и импортирования графических файлов	4
3. Сетевые технологии Локальные и глобальные сети. Топология сети. Настройка сетевого оборудования. Технические и программные ресурсы Интернет. Информационные услуги Интернет. WWW. Поиск информации. Создание Web-сайтов: работа с текстом таблицами, графикой; гиперссылки, загрузка файлов на сайт, регистрация сайта.	7
4. Базы данных. СУБД. Понятие базы данных. Этапы создания БД. Обработка данных: поиск, виды поиска, сортировка, создание отчетов. Форма, создание формы.	8
5. Технология обработки числовой информации. Калькуляторы. Системы программирования. Табличные процессоры (ТП). ТП Excel. Режимы работы. Электронная таблица. Объекты ТП. Содержимое ячеек ЭТ. Обработка данных (сортировка, формулы, функции). Адресация ячеек. Построение диаграмм и графиков	7

Итого 34 ч.